

BAB I PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang Masalah

Sumber Daya Manusia adalah aspek penting dalam sebuah perusahaan, karena manusia menjadi unsur terpenting dalam terciptanya sebuah perusahaan yang baik dan maju. Sehingga dalam memilih Sumber Daya Manusia haruslah dengan cara yang benar dan teliti. Sumber Daya Manusia menjadi salah satu unsur pendukung dalam mencapai tujuan dari perusahaan tersebut. Dalam memilih Sumber Daya Manusia, harus menggunakan sistem manajemen yang tepat, karena jika menggunakan sistem yang salah dalam memilih maka, karyawan yang didapat pun akan tidak tepat. Oleh karena itu, setiap perusahaan harus membuat *job analysis* untuk karyawan dalam pembagian tugas dan memahaminya dan juga tanggung jawabnya masing-masing dalam bekerja.

Dalam *Job Analysis* ini dapat membantu perusahaan dalam mengidentifikasi tugas dan tanggung jawab dalam setiap pekerjaan yang harus dilakukan oleh karyawan. *Job analysis* yang di buat harus bisa menggambarkan atau menjelaskan secara jelas tentang tugas dan kewajiban masing-masing dari karyawan. *Job analysis* harus berisi tentang apa saja kegiatan yang harus dilakukan oleh karyawan yang telah diberikan oleh perusahaan, dan juga apa yang diharapkan oleh perusahaan kepada karyawan yang telah diberikan tanggung jawab, dan juga bagaimana karyawan melaksanakan tugas dalam bekerja dan karyawan juga wajib melakukan tugas dan tanggung jawabnya dalam kondisi apapun.

Hal ini juga sangat berpengaruh dalam kemajuan dan perkembangan suatu perusahaan, jika perusahaan dapat menerapkan system *Job Analysis* ini dengan baik, maka perusahaan akan mendapatkan karyawan yang sesuai dengan apa yang perusahaan harapkan untuk membangun perusahaan bersama. Langkah pertama yang harus dilakukan oleh PT. Tritunggal Kencana Mulia adalah pembuatan deskripsi pekerjaan dan spesifikasi dalam pekerjaan bagi setiap karyawan yang ada di perusahaannya. Selain itu juga harus membuat struktur organisasi yang jelas sesuai dengan tugas dan tanggung jawabnya. Seperti contoh, supir memiliki tugas mengendarai dan merawat kendaraan yang dipakai untuk operasional perusahaan. selanjutnya ada karyawan pemasaran yang mana bertugas memasarkan jasa dari perusahaan serta meningkatkan penjualan dari waktu sebelumnya. Ada juga Admin yang bertugas untuk menginput data membuat *invoice* dan sebagainya.

Permasalahan yang terjadi di PT. Tritunggal Kencana Mulia adalah perusahaan ini sudah memiliki karyawan lebih dari sepuluh dan dalam jangka waktu yang lama namun perusahaan belum bisa menerapkan sistem manajemen yang baik dan benar. Di perusahaan ini masih sering mengalami kendala di dalam pembagian kerja di setiap karyawannya. Permasalahan yang terjadi di perusahaan ini adalah adanya pekerjaan yang tidak teratur, adanya pekerjaan yang terbengkalai, karyawan yang kurang memiliki rasa tanggung jawab kepada pekerjaan serta adanya beberapa karyawan yang tidak mengetahui pekerjaan pokok mereka sendiri.

Berdasarkan uraian di atas mengenai pentingnya mengelola karyawan mengenai *job description* dan *job specification* serta permasalahan yang terjadi pada PT. Tritunggal Kencana Mulia maka saya selaku penulis tertarik untuk mengajukan

penelitian dengan judul “**Perancangan Job Analysis (Job Description dan Job Specification di PT Tritunggal Kencana Mulia**”

1.2 Ruang Lingkup

Penulis melakukan penelitian di PT.Tritunggal Kencana Mulia yang beralamat di Pergudangan Prima sejati, Blok C No.12 Batam Centre.Penelitian ini akan membahas tentang:

1. Bagaimana sistem pembagian tugas dan tanggung jawab kerja di perusahaan?
2. Bagaimana penerapan *job description* pada perusahaan?
3. Bagaimana penerapan *job specification* pada perusahaan?
4. Bagaimana cara perusahaan mengevaluasi hasil kerja dari karyawan?
5. Bagaimana penerapan strategi pekerjaan yang dibuat oleh perusahaan?

1.3 Tujuan Proyek

Tujuan Observasi dalam penulisan laporan kerja praktek ini adalah:

1. Membuat struktur organisasi yang benar
2. Membuat dokumen *job description* dan *job specification* untuk setiap karyawan agar memiliki tugas dan wewenang yang sesuai.
3. Menjelaskan dengan benar *job description* dan *job specification* kepada masing-masing jabatan dalam kegiatan operasional sehari-hari.
4. Merekomendasikan hasil pembuatan Job Analysis kepada perusahaan agar bisa diimplementasikan di perusahaan dengan baik.

1.4 Luaran Proyek

Output yang akan diserahkan kepada pemilik saat penelitian ini telah selesai yaitu:

1. Sebuah struktur organisasi yang jelas yang dapat menjelaskan setiap tanggung jawab dan wewenang dari setiap pekerja. Sehingga karyawan mengetahui apa yang harus dikerjakan dan di pertanggung jawabkan di setiap pekerjaannya.
2. Membuat sistem *job specification* dan *job description* pada karyawan PT. Tritunggal Kencana Mulia di setiap masing-masing posisi pekerjaan.

1.5 Manfaat Proyek

1. Bagi Perusahaan :

Membuat perusahaan menjadi mudah dalam menentukan tugas dari karyawan dalam pembagian tanggung jawab pekerjaan setiap karyawan. Sehingga target yang ingin dicapai oleh perusahaan dapat terselesaikan dalam waktu yang sudah ditentukan oleh perusahaan. Dan juga meminimalisir biaya yang akan digunakan oleh perusahaan dalam menentukan kinerja karyawan dalam melaksanakan tanggung jawab pekerjaan.

2. Bagi Karyawan :

Setiap karyawan menjadi lebih focus dalam melakukan tugasnya sesuai dengan *job description* dan *job specification* sehingga tidak ada lagi *double job* dalam pekerjaan yang dilakukan oleh karyawan. Sehingga karyawan dapat menyelesaikan tugasnya sesuai dengan waktu yang ditargetkan oleh perusahaan.

3. Bagi Mahasiswa :

Sebagai mahasiswa, akan memperoleh pengalaman serta pengetahuan yang lebih luas mengenai penelitian pada setiap jabatan di perusahaan terutama PT. Tritunggal Kencana Mulia. Hal ini sangat berguna bagi mahasiswa untuk menambah wawasan

dan juga ilmu pengetahuan pada jabatan dan juga penilaian kinerja pada karyawan yang ada untuk menciptakan Manajemen Sumber Daya Manusia yang maju

sehingga penulis dapat menerapkan kinerja yang baik pada saat bekerja nantinya.

1.6 Sistematika Pembahasan

Sistematika pembahasan ini berdasarkan dari tujuh bab yang sangat berguna

sebagai pemahaman penelitian ini. Maka isi dari penelitian ini diantaranya sebagai berikut:

BAB I: PENDAHULUAN

Pada bab ini terdiri dari latar belakang masalah, ruang lingkup, tujuan proyek, luaran proyek, manfaat proyek dan juga sistematika pembahasan.

BAB II: TINJAUAN PUSTAKA

Di bab ini membahas mengenai teori, hasil dari penelitian sebelumnya dan informasi yang telah diperoleh dari setiap referensi sebagai acuan dalam melakukan topic yang sesuai dengan kerja praktek yang dibahas.

BAB III: GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN

Dalam bab ini yang berisikan tentang profil perusahaan, struktur organisasi perusahaan dan juga aktifitas tentang kegiatan yang ada dalam operasional di perusahaan tersebut.

BAB IV: METODOLOGI

Pada bab ini merancang penelitian, teknik pengumpulan data, proses perancangan, tahapan penelitian dan jadwal kerja secara detail dan juga jelas.

BAB V: ANALISA DATA DAN PERANCANGAN

Bab ini yang berisikan analisis data diperoleh dan hasil dari perancangan serta mencantumkan tabel untuk dapat membantu penyajian data laporan.

BAB VI: IMPLEMENTASI

Pada bab ini berisikan suatu gambaran perusahaan setelah dilakukannya implementasi sistem yang baru secara detail serta terstruktur pada perubahan yang terjadi pada tempat kerja praktek.

BAB VII: KESIMPULAN DAN SARAN

Di bab ini berisikan rangkuman laporan yang menjelaskan mengenai ringkasan yang berkaitan dengan judul yang telah dipilih dan saran kepada pemilik perusahaan terkait data dengan hal-hal yang ditemukan pada saat melakukan kerja praktek.