



SURAT KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS HUKUM
NOMOR: 002/DFH/KEP-UIB//2020

Tentang

**PENUGASAN KOORDINATOR MATA KULIAH PADA PROGRAM MAGISTER HUKUM
FAKULTAS HUKUM UNIVERSITAS INTERNASIONAL BATAM
SEMESTER GANJIL TAHUN AKADEMIK 2019-2020**

DEKAN FAKULTAS HUKUM UNIVERSITAS INTERNASIONAL BATAM

- Menimbang : 1. Bahwa dalam rangka meningkatkan mutu pelaksanaan dan hasil dari proses pembelajaran pada Semester Ganjil Tahun Akademik 2019-2020, maka dipandang perlu untuk menugaskan Dosen Koordinator Mata Kuliah pada Program Magister Hukum Fakultas Hukum.
2. Bahwa sehubungan dengan butir 1 di atas, maka perlu diterbitkan Surat Keputusan Dekan Fakultas Hukum.
- Mengingat : 1. UU No. 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
2. UU No. 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi;
3. PP No. 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi;
4. Permenristekdikti No. 44 Tahun 2015 tentang Standar Nasional Dikti;
5. Statuta Universitas Internasional Batam;
6. Standar Proses Pembelajaran UIB Nomor STD/SPMI-UIB/01.03;
7. SK Rektor untuk pengangkatan Dekan Fakultas Hukum Nomor 006/REK/KEP-UIB//2019


MEMUTUSKAN

- Menetapkan : 1. Menugaskan dosen tetap atas nama Dr. Elza Syarief, S.H., M.H sebagai Koordinator untuk mata kuliah sebagaimana terlampir pada Keputusan ini.
2. Tugas dan tanggung jawab dari Koordinator Mata Kuliah atau Koordinator Bidang Ilmu di atas adalah sebagai berikut:
- Bertanggung jawab atas pengembangan mata kuliah yang dikoordinasi, dan pelaksanaan proses pembelajarannya.
 - Bertanggung jawab atas pelaksanaan peninjauan secara rutin terhadap Rencana Pembelajaran (SAP-Satuan Acara Perkuliahan) dan silabus mata kuliah yang dikoordinasi.
 - Memimpin rapat koordinasi dosen mata kuliah (yang serumpun bidang ilmunya) minimal 3 kali dalam satu semester dengan capaian di bawah ini yang dituangkan dalam Berita Acara Rapat Koordinasi:
 - Memimpin peninjauan SAP yang meliputi pemutakhiran jenis dan bobot penilaian, referensi utama dan pendukung, relevansi dan kedalaman materi, penentuan jenis dan waktu pelaksanaan pembelajaran, jenis dan metode pembelajaran, termasuk menentukan tugas, *quiz*, *project*, seminar, kuliah umum, kunjungan industri dan metode lainnya yang selaras dengan teknologi/metode pembelajaran terbaru dan relevan.
 - Sosialisasikan SAP dan silabus terbaru.
 - Menentukan waktu pengumpulan soal dan nilai pada semester berjalan.
 - Mengkoordinir pengumpulan usulan soal UTS/UAS dan memfinalisasi sehingga dihasilkan soal UTS/UAS yang final serta sesuai dengan pedoman dari *Academic Development Center* diserahkan ke Prodi paling lambat satu minggu sebelum pelaksanaan UTS/UAS.
 - Memastikan bahwa soal UTS/UAS untuk kelas paralel (lebih dari satu) menggunakan soal yang sama atau serupa (tingkat kesulitan yang sama) untuk kelas pagi dan malam.
 - Memastikan kerahasiaan soal yang akan diujikan di UTS/UAS.



- Mengevaluasi jalannya pelaksanaan pembelajaran selama semester berjalan dan menyampaikannya ke Prodi paling lambat satu minggu sebelum berlangsung UTS/UAS.
 - Evaluasi pembelajaran yang dievaluasi dan dilaporkan kepada Prodi meliputi: tingkat kehadiran dosen dan mahasiswa, realisasi perkuliahan/pencapaian pelaksanaan SAP, hasil pembelajaran mahasiswa (tugas, kuis, UTS/UAS), kendala dalam proses pembelajaran dan inovasi yang dilakukan untuk mengatasi kendala dan mencapai hasil pembelajaran terbaik.
- d. Memeriksa hasil evaluasi dosen terhadap mahasiswa (nilai yang diberikan untuk total maupun setiap komponen) untuk kewajarannya.
- e. Menyampaikan dan membahas hasil penilaian mahasiswa terhadap dosen atas proses pembelajaran yang disampaikannya.
3. Keputusan ini berlaku sejak ditandatangani sampai dengan Semester Ganjil Tahun Akademik 2019-2020 berakhir dan akan diperbaiki sebagaimana mestinya jika di kemudian hari terdapat kekeliruan dalam Keputusan ini.

Ditetapkan di : Batam
Pada tanggal : 21 Januari 2020


Dr. Lu Sudirman, S.H., M.M., M.Hum.
Dekan Fakultas Hukum



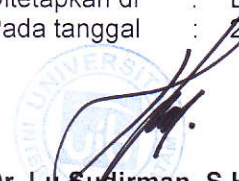
Lampiran SK DFH No. : 002/DFH/KEP-UIB/I/2020
Tanggal : 21 Januari 2020
Tentang : Penugasan Koordinator Mata Kuliah pada Program Magister Hukum
Fakultas Hukum Universitas Internasional Batam Semester Ganjil Tahun
Akademik 2019-2020

**DAFTAR MATA KULIAH
PROGRAM MAGISTER HUKUM-FAKULTAS HUKUM
SEMESTER GANJIL TAHUN AKADEMIK 2019-2020**

Nama Dosen : Dr. Elza Syarief, S.H., M.H.

NO.	KODE MATA KULIAH	NAMA MATA KULIAH
1.	M52011	Hak Atas Kekayaan Intelektual
2.	M52009	Hukum Anti Monopoli & Persaingan Usaha Tidak Sehat

Ditetapkan di : Batam
Pada tanggal : 21 Januari 2020


Dr. Lu Sudirman, S.H., M.M., M.Hum.
Dekan Fakultas Hukum