UNIVERSITAS INTERNASIONAL BATAM

Universitas Internasional Batam
Jl. Gajah Mada, Baloi Sei Ladi
Batam, Kepulauan Riau 29442
INDONESIA

www.uib.ac.id
Tel + 62 778 743 7111
Fax + 62 778 743 7112

SURAT KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS EKONOMI
NOMOR: 078/DFE/KEP-UIB/XII/2018
tentang

PENUGASAN KOORDINATOR MATA KULIAH PROGRAM SARJANA MANAJEMEN SEMESTER GANJIL TAHUN AKADEMIK 2018/2019

DEKAN FAKULTAS EKONOMI UNIVERSITAS INTERNASIONAL BATAM

Menimbang :

1. Bahwa dalam rangka meningkatkan mutu pelaksanaan dan hasil dari proses pembelajaran Semester Ganjil Tahun Akademik 2018/2019, maka dipandang perlu untuk menugaskan Dosen Koordinator Mata Kuliah pada Program Sarjana Manajemen Fakultas Ekonomi.
2. Bahwa sehubungan dengan butir 1 di atas, maka perlu diterbitkan surat keputusan Dekan Fakultas Ekonomi

Mengingat :

1. UU No. 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
2. UU No. 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi;
3. Peraturan Menteri Ristekdikti Nomor 44 Tahun 2015 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi;
4. Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi;
5. Statuta Universitas Internasional Batam;
6. Standar Proses Pembelajaran UIB Nomor STD/SPMI-UIB/01.03;
7. SK Rektor untuk pengangkatan Dekan Fakultas Ekonomi Nomor 001/REK/KEP-UIB/XI/2018.

MEMUTUSKAN

Menetapkan :

1. Menugaskan dosen tetap atas nama Wisnu Yuwono, SE., MM sebagai Koordinator untuk mata kuliah sebagaimana terlampir pada Keputusan ini.
2. Tugas dan tanggung jawab dari Koordinator Mata Kuliah atau Koordinator Bidang Ilmu di atas adalah sebagai berikut:
   a. Bertanggung jawab atas pengembangan mata kuliah yang dikoordinir, dan pelaksanaan proses pembelajarannya.
   b. Bertanggungjawab atas pelaksanakan peninjauan secara rutin terhadap Rencana Pembelajaran (SAP-Satuan Acara Perkuliahan) dan silabus mata kuliah yang dikoordinir.
   c. Memimpin rapat koordinasi dosen mata kuliah (yang serumpun bidang ilmunya) minimal 3 kali dalam satu semester dengan capaian di bawah ini yang dituangkan dalam Berita Acara Rapat Koordinasi:
      - ☐ Memimpin peninjauan SAP yang meliputi pemutakhiran jenis dan bobot penilaian, referensi utama dan pendukung, relevansi dan kedalaman materi, penentuan jenis dan waktu pelaksanaan pembelajaran, jenis dan metode pembelajaran, termasuk menentukan tugas, quiz, project, seminar, kuliah umum, kunjungan industri dan metode lainnya yang selaras dengan teknologi/metode pembelajaran terbaru dan relevan.
      - ☐ Sosialisasikan SAP dan silabus terbaru.
      - ☐ Menentukan waktu pengumpulan soal dan nilai pada semester berjalan.
      - ☐ Mengkoordinir pengumpulan usulan soal UTS/UAS dan memfinalisasi sehingga dihasilkan soal UTS/UAS yang final serta sesuai dengan pedoman dari *Academic Development Center* diserahkan ke Prodi paling lambat satu minggu sebelum pelaksanaan UTS/UAS.
      - ☐ Memastikan bahwa soal UTS/UAS untuk kelas paralel (lebih dari satu) menggunakan soal yang sama atau serupa (tingkat kesulitan yang sama) untuk kelas pagi dan malam.
      - ☐ Memastikan kerahasiaan soal yang akan diujikan di UTS/UAS.

UNIVERSITAS INTERNASIONAL BATAM

Universitas Internasional Batam
Jl. Gajah Mada, Baloi Sei Ladi
Batam, Kepulauan Riau 29442
INDONESIA

www.uib.ac.id
Tel + 62 778 743 7111
Fax + 62 778 743 7112

- ☐ Mengevaluasi jalannya pelaksanaan pembelajaran selama semester berjalan dan menyampaikannya ke Prodi paling lambat satu minggu sebelum berlangsung UTS/UAS.
- ☐ Evaluasi pembelajaran yang dievaluasi dan dilaporkan kepada Prodi meliputi: tingkat kehadiran dosen dan mahasiswa, realisasi perkuliahan/ pencapaian pelaksanaan SAP, hasil pembelajaran mahasiswa (tugas, kuiz, UTS/UAS), kendala dalam proses pembelajaran dan innovasi yang dilakukan untuk mengatasi kendala dan mencapai hasil pembelajaran terbaik.

d. Memeriksa hasil evaluasi dosen terhadap mahasiswa (nilai yang diberikan untuk total maupun setiap komponen) untuk kewajarannya.

e. Menyampaikan dan membahas hasil penilaian mahasiswa terhadap dosen atas proses pembelajaran yang disampaikannya.

3. Keputusan ini berlaku sejak ditandatangani sampai dengan semester ganjil tahun akademik 2018/2019 berakhir dan akan diperbaiki sebagaimana mestinya jika di kemudian hari terdapat kekeliruan dalam keputusan ini.

Ditetapkan di : Batam
Pada tanggal : 03 Desember 2018

Dr. Agustina Fitrianingrum, S.Pd., M.M.
Pjs. Dekan Fakultas Ekonomi

UNIVERSITAS INTERNASIONAL BATAM

Universitas Internasional Batam
Jl. Gajah Mada, Baloi Sei Ladi
Batam, Kepulauan Riau 29442
INDONESIA

www.uib.ac.id
Tel + 62 778 743 7111
Fax + 62 778 743 7112

Lampiran SK DFE No. : 078/DFE/KEP-UIB/XII/2018
Tanggal : 03 Desember 2018
Tentang : Penugasan Koordinator Mata Kuliah pada Program Sarjana Manajemen Fakultas Ekonomi Universitas Internasional Batam Semester Ganjil Tahun Akademik 2018-2019

DAFTAR MATA KULIAH
PROGRAM SARJANA MANAJEMEN-FAKULTAS EKONOMI
SEMESTER GANJIL TAHUN AKADEMIK 2018/2019

Nama Dosen : Wisnu Yuwono,SE., MM

NO	KODE MATA KULIAH	NAMA MATA KULIAH
1.	MN41202	Teori Ekonomi Mikro

Ditetapkan di : Batam
Pada tanggal : 03 Desember 2018

Dr. Agustina Fitrianingrum, S.Pd., M.M.
Pjs Dekan Fakultas Ekonomi