BAB III

GAMBARAN UMUM INSTANSI

3.1 Gambaran Umum Instansi

Toko Supermarket Bless adalah sebuah badan usaha yang tidak berbadan hukum yang berbentuk usaha perseorangan dan merupakan sebuah UMKM. Badan usaha yang tidak berbadan hukum berbentuk usaha perseorangan adalah badan usaha yang mempunyai penyatuan harta dengan harta pemiliknya sehingga disini badan usaha tersebut tidak dapat berdiri sendiri tanpa pemiliknya. Dalam hal ini pemilik dari usaha ini adalah Pak David.

Toko Supermarket Bless didirikan pada tahun 2012 dengan menggunakan nama “Sunrise” tetapi pada tanggal 04 April 2016 usaha perseorangan dengan nama ”Sunrise” tersebut diputuskan untuk ditutup dan dipindahkan ke lokasi yang lain dengan menggunakan nama yang baru yaitu “Toko Supermarket Bless” yang bertempat pada Pasar Merlion Square RT. 04 RW. 20 Kelurahan Tanjung Uncang, Kecamatan Batu Aji Batam. Pada tanggal 2018, Pak David selaku pemilik dan pengelola memutuskan untuk mendirikan satu cabang dari Toko Supermarket Bless yang beralamat di bengkong dengan nama “Minimarket Bless”.

Toko Supermarket Bless merupakan pasar swalayan yang berfokus dalam penjualan kebutuhan sehari-hari yang dibutuhkan oleh masyarakat seperti makanan kering, bahan-bahan masak, dan peralatan dapur beserta lain-lain yang merupakan keperluan. Pendirian Toko Supermarket Bless

Jessica, Model Pencegahan Terjadinya Persaingan Usaha Tidak Sehat pada UMKM
UIB Repository@2019

yang merupakan usaha perseorangan berbentuk UMKM ini tidak membutuhkan prosedur yang panjang tetapi hanya surat izin usaha.

3.2 Struktur Organisasi

Gambar 3.1 Struktur Organisasi Toko Supermarket Bless

Masing-masing tenaga kerja memiliki bagian-bagiannya masing-masing yang memiliki kegiatan tugas dan tanggung jawab masing-masing yang berbeda juga, adapun rincian tugas dan tanggung jawab sebagai berikut:

1. Pemilik/ Pengelola

Pemilik dalam usaha perseorangan merupakan seseorang yang berkaitan secara langsung dengan usaha yang dimiliki dan memiliki tanggung jawab penuh juga atas usaha tersebut. Pemilik memiliki penyatuan harta dengan usaha perseorangan yang dimiliki sehingga apabila terjadi suatu hal menyangkut usaha yang dimiliki salah satunya adalah pailit maka harta pribadi pemilik akan ikut terhitung didalamnya sehingga tidak dapat dipisahkan harta usaha dan harta pribadi pemilik. Pemilik yang juga berupa seorang Pengelola disini memiliki tugas berupa mengontrol usaha tersebut secara keseluruhan dimulai dari stok barang yang ada hingga tenaga kerja. Hal tersebut harus terus diperhatikan oleh Pengelola untuk kelanjutan usaha tersebut agar dapat memastikan bahwa apa yang ada baik-baik saja tanpa adanya masalah. Dan pemiliki sekaligus pengelola di usaha Toko Supermarket Bless adalah Pak David.

2. Admin Purchasing

Admin Purchasing merupakan bagian yang memiliki tugas untuk melakukan pengorderan kepada sales-sales dari distributor maupun agen produk yang ada. Admin Purchasing memiliki tugas berupa melakukan pengecekan terhadap stok barang yang ada, memastikan apakah stok tersebut masih dalam keadaan cukup

ataupun kurang. Apabila diketahui stok tersebut dalam keadaan cukup maka tidak perlu dilakukan perngorderan tetapi jika dalam keadaan kurang maka harus dilakukan pengorderan kepada sales.

Setelah dilakukan pengorderan maka selanjutnya menunggu produk yang telah disorder untuk diantar ke Toko, setelah diantar maka tugas Admin Purchasing selanjutnya adalah mengecek untuk memastikan apakah produk yang diantarkan dalam keadaan sesuai atau tidak dengan yang disorder. Admin Purchasing juga memiliki tugas berupa memastikan pengantaran produk aman sampai ke gudang. Admin Purchasing sendiri terdapat 6 bagian yang dijabat oleh 6 orang juga, yaitu:

- Makanan = Musriah
- Kosmetik&Non-Food = Tarzan
- Rokok = Andi
- Obat-obatan&Pecah-Belah = Painin
- Sembako = Alex
- Elektronik = Agusrianto

3. Admin Input

Setelah produk telah diantarkan dengan aman ke gudang, maka Admin Input memiliki tugas berupa menginput data stok yang datang melalu invoice yang diberikan oleh pihak agen maupun distributor ke dalam sistem komputer agar stok

dikomputer sesuai sehingga memudahkan apabila ingin dilakukan pengecekan maupun untuk kebutuhan data bagi pemilik. Admin Input juga memiliki tugas berupa pemastian harga sesuai dengan harga yang tertera dalam invoice. Selain daripada itu Admin Input juga memiliki tugas berupa memastikan data dalam invoice tidak berbeda dengan data yang ada di dalam komputer. Admin Input sendiri terdiri dari tiga orang yaitu:

- Jessica
- Painin
- Musleha

4. Admin Penagihan

Setelah dilakukan pengorderan maupun pengecekan dan penginputan, maka selanjutnya menunggu tanggal jatuhnya tagihan invoice tersebut. Jika sudah sampai maka sales-sales memiliki hak untuk melakukan penagihan terhadap Toko, di sini Admin Tagihan memiliki tugas berupa menghitung total seluruh invoice yang jatuh tagihan dan membayarnya sesuai totalan tersebut. Admin Tagihan juga bertugas dalam memastikan jika ada dilakukan pemotongan returan sesuai dengan yang ada. Admin Penagihan sendiri hanya terdiri dari satu orang yaitu:

- Chistina Tan

Jessica, Model Pencegahan Terjadinya Persaingan Usaha Tidak Sehat pada UMKM
UIB Repository@2019

5. Karyawan Kasir

Karyawan Kasir memiliki tugas dalam melakukan pembayaran kepada pembeli. Karyawan Kasir juga memiliki tugas dalam memastikan bahwa tidak ada dilakukan pembayaran yang salah dan menghitung totalan kasir tanpa salah. Karyawan kasir sendiri terdapat tujuh orang yaitu:

- Fina
- Manja
- Shila
- Riskiya
- Suryati
- Lian
- Erlian

6. Karyawan Penjaga

Karyawan Penjaga memiliki tugas berupa melakukan penjagaan terhadap produk-produk yang ada untuk memastikan bahwa pembeli tidak kesulitan dalam berbelanja dan memastikan tidak terjadi hal-hal yang melanggar hukum. Karyawan Penjaga juga memiliki tanggung jawab untuk memastikan bahwa tampilan produk yang terpajang selalu bersih dan rapi sehingga hal tersebut dapat memudahkan pembeli yang ingin berbelanja. Karyawan penjaga sendiri terdapat:

- Aziz
- Arif
- Salma
- Sari
- Yuda
- Yusuf
- Abdul
- Yadi
- Testy
- Saera
- Apheng

3.3 Aktivitas Kegiatan Operasional

Aktivitas kegiatan di Toko Supermarket Bless dimulai dengan pengorderan dimana sales-sales dari agen maupun distributor datang ke Admin Purchasing untuk menanyakan produk apa saja yang ingin diorder. Pihak Admin Purchasing juga akan memastikan stok produk yang ada apakah dalam keadaan kurang atau cukup. Apabila kurang maka akan dilakukan order oleh Admin Purchasing ke sales yang bertanggung jawab.

Setelah itu, sales akan menyampaikan orderan tersebut ke admin mereka masing-masing. Kegiatan selanjutnya adalah menunggu produk yang diorder tersebut diantarkan ke Toko, setelah produk yang diorder telah sampai, maka tugas Admin Purchasing selanjutnya adalah

memastikan produk tersebut diantar sampai ke gudang dan akan dilakukan pengecekan untuk memastikan produk yang diantar telah sesuai dengan yang telah diorder melalui invoice yang diberikan oleh pihak sales. Jika terjadi ketidaksesuaian maka Admin Purchasing dapat menghubungi pihak sales. Tetapi apabila sudah sesuai, maka selanjutnya invoice yang tadi diberikan akan diserahkan ke bagian Admin Input untuk dilakukan penginputan ke dalam data komputer.

Admin Input juga bertanggung jawab untuk memastikan data di dalam invoice dengan data yang ada didalam komputer apakah ada perubahan atau tidak. Jika ada terjadi perubahan makan Admin Input bertugas mengubah data tersebut mengikuti data yang terbaru.

Setelah penginputan selesai dilakukan maka selanjutnya Karyawan Penjaga dapat melaksanakan tugasnya yaitu memajang produk yang telah datang dan diinput ke etalase yang ada. Setalah seluruh aktivitas tersebut telah dilalui maka selanjutnya adalah menunggu jatuhnya tangga tagihan invoice tersebut.

Sales akan datang menemui Admin Tagihan untuk melakukan penagihan terhadap invoice yang telah jatuh tanggal tagihannya. Admin Tagihan akan melakukan pengecekan terhadap invoice yang ada untuk memastikan apakah sudah benar atau belum, selanjutnya Admin tagihan akan menghitung total dari keseluruhan invoice yang tidak memiliki masalah dan membayar tagihan tersebut sesuai dengan totalan.