

## BAB III GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN

### 3.1 Identitas Perusahaan

KoKo Laundry merupakan UMKM yang berjalan dibidang jasa. KoKo Laundry memasarkan jasa mencuci, kering dan menyetrika pakaian. KoKo Laundry didirikan oleh ibu Merry Novita dan telah beroperasi sejak tahun 2018, berlokasi di Cahaya Garden tahap 1 Blok F No 5. Saat ini KoKo Laundry memiliki 2 karyawan.

### 3.2 Struktur Organisasi



Gambar 1 Struktur Organisasi KoKo Laundry, sumber: Peneliti (2019)

Peranan dari setiap devisi tentunya berbeda antara lain:

#### 1. Pemilik (owner)

Bertanggung jawab memberikan arahan serta informasi penting yang berkaitan dengan laundry. Pemilik melakukan perencanaan, pengawasan dan mengambil keputusan dalam melancarkan bisnisnya. Pemilik melakukan pengawasan dan memberikan arahan kepada karyawannya agar dapat bekerja sesuai dengan struktur organisasi yang sudah ada.

Tanggung jawab dan kewajiban seorang pemilik diantaranya:

- a. Bertanggung jawab atas jalannya kegiatan operasional laundry
- b. Merencanakan perkembangan toko untuk kedepannya
- c. Pengambilan keputusan
- d. Pengawasan kinerja karyawan
- e. Perencanaan strategis yang digunakan laundry

2. **Tukang Cuci**

Karyawan tukang cuci memiliki tanggung jawab membersihkan seluruh pakaian kotor, menjemur dan mengangkat pakaian kering serta menyetrika pakaian.

3. **Kurir**

Kurir bertugas untuk menjemput pakaian kotor yang akan dicuci dan akan mengantarnya kembali kepada pelanggan setelah jasa laundry siap dilakukan.

### **3.3 Aktivitas Kegiatan Operasional Perusahaan**

Bergerak dibidang jasa mencuci pakaian. KoKo Laundry buka setiap hari dari jam 08.00 sampai 17.00 WIB. Aktivitas setiap hari yang dilakukan oleh KoKo Laundry antara lain:

1. **Penerimaan Pakaian**

Karyawan melakukan penerimaan pakaian harian, pakaian kotor dan lain-lain, baik penjemputan pakaian pada alamat pelanggan atau pelanggan yang melakukan *walk-in* ke laundry langsung. Saat penerimaan, pakaian diperiksa dan dipastikan tidak ada barang pelanggan yang ketinggalan dan yang masih tersimpan dalam pakaian. Selanjutnya menimbang pakaian agar mengetahui beratnya dan biaya yang harus dikeluarkan oleh pelanggan.

2. **Pencucian Pakaian**

Kegiatan aktivitas pencuci pakaian dilakukan tiap hari dari jam 08.00 hingga 17.00. Kegiatan pencucian dilakukan oleh karyawan tukang cuci dengan menggunakan mesin cuci yang terpisah masing-masing pelanggan. Pakaian dicuci akan dikeringkan dan disetrika kemudian akan di-*packing* oleh karyawan.

3. **Pengambilan dan Pengantaran Pakaian**

Pakaian yang telah dicuci akan di-*packing* dalam bungkus dan akan distempel nota dengan nama pelanggan yang tertera. Pelanggan yang akan melakukan pengambilan pakaian harus membawa nota yang diberikan sebelumnya untuk melakukan pengecekan dengan nota yang ada di toko supaya tidak terjadi kesalahan. Hal ini juga dilakukan terhadap pakaian

yang diantar ke tempat pelanggan, karyawan akan melakukan pengecekan nota pada saat dilakukan pengantaran.

#### 3.4 Sistem yang Digunakan Perusahaan

Pangsa pasar dari KoKo Laundry masih masyarakat yang bertempat tinggal disekitarnya dan KoKo Laundry saat ini menerapkan sistem promosi memberikan *name card* kepada konsumen yang mengunjungi toko untuk mencuci pakaiannya, serta *word of mouth* yaitu dari mulut ke mulut.