

BAB IV METODOLOGI

4.1 Rancangan Penelitian

Rancangan penelitian dilakukan demi tujuan untuk menciptakan sebuah penemuan atau program yang dapat menyelesaikan kesulitan-kesulitan yang di alami oleh suatu perusahaan. Rancangan penelitian yang digunakan pada penelitian ini yaitu penelitian terapan. Menurut Sugiyono (2013) jenis penelitian ini lebih ke mencari solusi atau pemecahan kendala-kendala yang telah ada sebelumnya yang dihadapi suatu organisasi sehingga hasil dari pemecahan tersebut dapat dirasakan secara langsung.

4.2 Metode Pengumpulan Data

Metode yang digunakan dalam penelitian ini terdiri dari 2 jenis metode, yaitu:

1. Wawancara

Teknik pertama pengumpulan data pada penelitian ini adalah wawancara dengan Toko Aliang untuk lebih memahami keadaan usaha Toko Aliang. Kunjungan dilakukan untuk dapat mengetahui informasi-informasi penting serta kendala yang dialami dalam usaha Toko Aliang agar dapat mendukung pembuatan sistem pencatatan akuntansi yang lebih sempurna.

2. Observasi

Pada penelitian ini, metode pengumpulan data dilakukan secara langsung dari sumber pertama. Metode ini mampu mendiskusikan tentang kekurangan dan kendala dalam pencatatan akuntansi yang dialami Toko Aliang secara langsung. Teknik ini juga perlu melakukan pengumpulan dokumentasi seperti nota-nota penjualan, pembelian dan bukti transaksi lainnya.

4.3 Proses Perancangan Sistem

Proses awal perancangan yaitu mengumpulkan data profil, barang persediaan yang terdaftar serta data penting lainnya terlebih dahulu. *Microsoft Access* adalah perangkat yang akan digunakan dalam perancangan sistem pencatatan akuntansi pada penelitian ini.

Tahap perancangan berikut yaitu pembuatan tabel dan *form* yang berfungsi untuk tempat penyimpanan data dan tempat memasukkan data transaksi. *Form* yang dimaksud yaitu *form COA*, *form* pelanggan, *form inventory*, *form* pembelian dan penjualan, *form* pemasok. *Query* berfungsi untuk menyambungkan informasi database yang diambil dari tabel sedangkan *Report* berfungsi untuk menampilkan informasi kegiatan transaksi ke dalam bentuk laporan.

Tahap terakhir yaitu setelah selesai melakukan desain pada *form* dan *report*, selanjutnya penjelasan cara-cara meng-*input* transaksi kepada pemilik Toko Aliang. Sistem pencatatan akuntansi akan dioperasikan secara resmi apabila setelah selesai pengimplementasi sistem yang telah dirancang tersebut.

4.4 Tahapan dan Jadwal Pelaksanaan

4.4.1 Tahap Persiapan

Tahap persiapan merupakan tahapan yang dimulai dengan mengunjungi tempat penelitian dan melakukan wawancara dengan pemilik toko mengenai kondisi sistem laporan keuangan toko tersebut. Proses berikutnya yaitu dengan mengajukan persetujuan untuk dilakukannya penelitian di toko tersebut. Setelah mendapatkan persetujuan maka selanjutnya peneliti membuat proposal dan proposal tersebut akan diserahkan ke prodi.

4.4.2 Tahap Pelaksanaan

Tahap pelaksanaan dilakukan dengan pengumpulan data dan dokumentasi terlebih dahulu pada toko tersebut. Kegiatan berikutnya yaitu mendiskusikan secara seksama dengan pemilik toko tentang kendala toko dan sistem yang diperlukan oleh toko tersebut.

Perancangan sistem pencatatan akuntansi akan dikerjakan setelah dilakukannya pengenalan awal pada toko. Proses selanjutnya yaitu proses implementasi apabila sistem telah selesai dirancang dan akan adanya perbaikan pada kesalahan rumus-rumus di sistem tersebut.

Langkah terakhir pada tahapan ini yaitu menjelaskan dan mengajarkan sistem tersebut kepada pemilik toko. Awal pengisian data transaksi oleh pemilik toko akan diawasi terlebih dahulu demi menghindari terjadinya kesalahan dalam penggunaan pada sistem.

4.4.3 Tahap Penilaian dan Pelaporan

Dalam tahap ini, laporan penelitian telah selesai dikerjakan dan dosen pembimbing akan melakukan kunjungan ke tempat penelitian untuk melakukan penilaian atas kemampuan pengoperasian sistem oleh pemilik toko. Laporan *hardcopy* penelitian ini akan dikumpulkan ke BAAK setelah dilakukan revisi laporan.

4.4.4 Jadwal Pelaksanaan

Pelaksanaan kegiatan penelitian ini dilakukan dari bulan Juli 2019 sampai dengan Februari 2020. Susunan jadwal dapat dilihat pada tabel sebagai berikut:

Tabel 1

Jadwal Pelaksanaan Kerja Praktik

No	Kegiatan	Jul	Agt	Sep	Okt	Nov	Des	Jan	Feb	Mar
1.	Pencarian tempat KP									
2.	Menyusun proposal dan persetujuan implementasi									
3.	Pengenalan sistem pencatatan yang digunakan sebelumnya									
4.	Pengumpulan data untuk merancang sistem									
5.	Perancangan sistem									
6.	Pengujian sistem yang selesai dirancang									
7.	Pelatihan sistem pada klien serta implementasi									
8.	Evaluasi sistem dan membuat laporan KP									
9.	Kunjungan dari dosen pembimbing									
10.	Pengumpulan laporan penelitian									

Sumber : Penulis (2020)