

## **BAB IV METODOLOGI**

### **4.1 Rancangan Penelitian**

Rancangan penelitian yang akan diterapkan dalam kerja praktek ini adalah Penelitian Terapan. Fokus yang diutamakan oleh Penelitian Terapan yaitu tidak melakukan pengembangan sebuah gagasan atau kerangka teori yang dibahas, melainkan melakukan implementasi teori yang telah dikemukakan dalam kegiatan sehari-hari secara berkelanjutan. Penelitian terapan dilakukan untuk menyelesaikan permasalahan serta jalan keluar atau kendala yang sedang ditemui oleh Toko Batam Maju. Tujuan dari penelitian terapan adalah mendapatkan solusi sebagai sarana pemecahan permasalahan dan kendala yang ditemui sehingga hasil penelitian dapat digunakan untuk mengatasi permasalahan yang ada, serta digunakan untuk kepentingan Toko Batam Maju dalam kehidupan sehari-hari.

### **4.2 Teknik Pengumpulan Data**

Teknik untuk perolehan data dalam penelitian ini terdiri dari :

#### **1. Tanya jawab atau Wawancara**

Wawancara adalah metode pemungutan informasi yang dilakukan dengan cara Tanya jawab kepada narasumber berdasarkan tujuan penelitian secara sistematis.

Tujuan untuk melakukan wawancara adalah mengetahui dan memahami informasi dasar, kendala yang sedang dialami serta oleh narasumber. Penulis melakukan wawancara kepada narasumber mengenai struktur organisasi, latar belakang usaha, kegiatan operasional toko, sistem pencatatan transaksi yang dilaksanakan, pokok

masalah yang dialami sekarang ini dan gambaran sistem pencatatan akuntansi yang dapat memenuhi permintaan dan keperluan nara sumber.

## 2. Observasi

Observasi adalah teknik pengumpulan data yang dilakukan dengan cara melakukan pengamatan ke lokasi atau tempat secara langsung. Observasi yang dilakukan oleh penulis yaitu kegiatan operasional dan pencatatan transaksi yang dilakukan oleh Toko Batam Maju.

### 4.3 Perancangan Penelitian

Berdasarkan permasalahan penelitian diatas, penulis melakukan proses perancangan sistem dimulai dari pengumpulan informasi dasar toko melalui wawancara dengan Pemilik Toko Batam Maju dan observasi kegiatan operasional di Toko Batam Maju. Setelah memperoleh informasi melalui observasi dan wawancara, penulis mencoba analisis dan desain aplikasi pencatatan akuntansi dengan bantuan perangkat lunak *Microsoft Access 2007*. Proses perancangan sistem pencatatan akuntansi dimulai dengan merancang tabel dan formulir, merancang *query* dan merancang *report*. Dan yang terakhir melakukan penjelasan tata cara rekap transaksi melalui sistem berdasarkan siklus akuntansi yang sudah dirancang oleh penulis dan mengoperasikan aplikasinya melalui implementasi sistem akuntansi yang telah selesai dirancang kepada pemilik dan personil Toko Batam Maju.



## **1.4 Tahapan dan Jadwal Pelaksanaan**

### **4.4.1 Tahap Persiapan**

Tahap awal dari pelaksanaan kerja praktek dimulai dari persiapan. Penulis melakukan survei ke beberapa lokasi untuk melakukan kerja praktek. Setelah survei beberapa tempat, akhirnya penulis memutuskan untuk memilih Toko Batam Maju sebagai tempat kerja praktek. Penulis mengamati bahwa Toko Batam Maju bergerak di bidang Perdagangan dan Jasa Perbaikan Kendaraan Bermotor. Penulis berusaha untuk meminta persetujuan untuk melaksanakan kerja praktek dan sekalian membantu memecahkan kendala di toko. Dan akhirnya pemilik toko menyetujui penulis untuk membantu pemilik toko mengatasi permasalahan melalui kerja praktek di Toko Batam Maju. Setelah memperoleh kesepakatan dari pemilik toko, maka penulis dapat mulai membuat proposal kerja praktek.

### **4.4.2 Tahap Pelaksanaan**

Berikut ini adalah susunan kegiatan yang akan dilakukan penulis dalam tahap pelaksanaan :

1. Mengadakan wawancara dengan pengusaha mengenai aktivitas operasional, kegiatan sehari-hari di toko, latar belakang usaha dan sejarah pendirian serta kendala yang sedang dihadapi oleh Toko Batam Maju.
2. Meminta data yang bersangkutan untuk merancang sistem berbasis komputer dengan memanfaatkan fitur pada perangkat lunak *Microsoft Access 2007*.

3. Merancang sistem pencatatan akuntansi berdasarkan dengan perolehan data dan kegiatanoperasional di Toko Batam Maju dengan menggunakan aplikasi *Microsoft Access 2007*.
4. Mengecek, menguji serta memastikan sistem pencatatan akuntansi yang sudah dirancang oleh penulis sudah sesuai dengan ketentuan yang diinginkan oleh pemilik sebelum serah terima sistem pencatatan akuntansi kepada pemilik toko.
5. Melakukan penerapan sistem pencatatan akuntansi dan menjelaskan tata cara penggunaan sistem pencatatan akuntansi ke pemilik Toko Batam Maju.
6. Serah terima sistem kepada pemilik Toko Batam Maju.

#### **4.4.3 Tahap Penilaian dan Pelaporan**

1. Memperbaiki sistem apabila pemilik toko butuh tambahan revisi dan modifikasi;.
2. Melaksanakan penulisan Laporan Kerja Praktek.
3. Menerima komentar dan saran dari Pemilik Toko Batam Maju.
4. Kunjungan oleh Dosen Pembimbing ke Toko Batam Maju untuk melihatperkembangan pemilik toko menerapkan implementasi sistem yang sudah selesai dirancang oleh penulis.

#### **4.4.4 Jadwal Pelaksanaan**

Setelah melakukan beberapa pengumpulan dan analisis objek kerja praktek, objek penelitian yang terpilih di Toko Batam Maju. Toko Batam Maju berdomisili di

Ruko Tanah Mas Blok D No.10-11 Sungai Panas. Kerja praktek di Toko Batam Maju terhitung mulai dari Bulan November 2018 sampai dengan Juni 2019. Dibawah ini

tertera uraian rencana pelaksanaan kerja praktek di Toko Batam Maju :

Tabel I :

No	Kegiatan	Nov	Des	Jan	Feb	Mar	Apr	Mei	Jun
1.	Melaksanakan proses pencarian tempat kerja praktek								
2.	menyusun proposal dan surat pernyataan persetujuan								
3.	Memahami proses operasional toko dan sistem pencatatan yang dipakai sebelumnya								
4.	Melaksanakan proses pengumpulan data yang diperlukan untuk merancang sistem akuntansi								
5.	Melaksanakan proses perancangan sistem dengan bantuan <i>Microsoft Office Access 2016</i>								
6.	Melakukan pengujian terhadap sistem yang telah dirancang								
7.	Memberitahukan cara penggunaan sistem serta melakukan proses implementasi.								
8.	Melakukan evaluasi sistem serta melaksanakan proses pembuatan laporan kerja praktek								
9.	Penilaian serta kunjungan dari Dosen Pemimbing								
10.	Pengumpulan laporan kerja praktek								

Sumber : Data yang diolah (2019)