

## **RINGKASAN EKSEKUTIF**

### **PENYUSUNAN STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR (SOP) KEUANGAN PADA UMKM KAYU MANIS BATAM**

JUNIANI  
NPM : 1641016

Kegiatan yang dilakukan pada UMKM Kayu Manis Batam untuk mengatasi masalah yang terjadi di UMKM tersebut, kegiatan kerja praktek yang dilakukan adalah penyusunan standar operasional prosedur (SOP) dalam bidang keuangan pada UMKM Kayu Manis Batam. Pelaksanaan kerja praktek dimulai dari periode April 2019 s.d Juli 2019.

Apabila dalam suatu UMKM tidak memiliki standar operasional prosedur (SOP) akan berdampak buruk terhadap UMKM tersebut menyebabkan karyawan tidak mengikuti alur sehingga pekerjaan yang harusnya dapat terselesaikan dengan baik menjadi banyaknya masalah. Dari permasalahan yang terjadi maka penulis ingin menyusun standar operasional prosedur (SOP) yang sebelumnya tidak pernah ada di UMKM tersebut. Hal ini dapat mengurangi kesalahan-kesalahan dari yang sudah terjadi sebelumnya serta menjelaskan cara kerja standar operasional prosedur (SOP) agar karyawan mengerti alur-alurnya dan tanggung jawab yang harus diterima.

Metode pelaksanaan kerja praktek yang penulis gunakan adalah melakukan wawancara dan observasi dengan pemimpin UMKM Kayu Manis Batam agar mendapatkan data-data yang diperlukan untuk melakukan perancangan dan implementasi. Berdasarkan hasil penelitian yang dilakukan, penulis dapat memberikan kesimpulan bahwa sangat penting standar operasional prosedur (SOP) bagi UMKM agar karyawan dapat meminimalisasikan kesalahan serta UMKM juga mempunyai alur yang pasti agar karyawan dapat menjalankan sesuai dengan prosedur yang ada.

Kata kunci: Standar Operasional Prosedur, Keuangan, UMKM Kayu Manis  
Batam