

# BAB I

## PENDAHULUAN

### 1.1 Latar Belakang Observasi

Masalah yang dihadapi oleh pemilik toko pangkal gas adalah sistem pencatatan persediaan barang masih bersifat tradisional yang dimana pencatatan masih dilakukan dengan tulisan tangan atau menggunakan buku catatan tradisional. Dampak dari pencatatan persediaan barang yang tradisional adalah pencatatan yang lebih lambat karena masih menggunakan tangan dan juga tidak rapi, kemudian, proses rekap lebih lama karena harus membuka halaman pencatatan awal hari hingga ke penghujung hari, orderan konsumen yang tidak tercatat akan tidak ketahuan oleh pemilik dan akan mengalami kerugian.

Hal ini tentunya akan berpengaruh terhadap operasional toko dimana sulit untuk mengontrol pengelolaan jumlah barang secara efektif. Karena pencatatan masih bersifat tradisional hal ini menghabiskan waktu sehingga toko tidak menjadi produktif. Dalam sebuah perusahaan yang baik perusahaan berskala besar atau kecil, rata-rata mengalami permasalahan pada persediaan stock. Dengan memiliki pencatatan persediaan stock yang tepat, maka perusahaan lebih mudah untuk beroperasi dan mengecek persediaan stock.

Perkembangan Komputer yang sangat canggih di globalisasi sekarang sangat penting dalam pengolahan informasi, Pengolahan informasi dalam berbasis komputer akan mampu menghasilkan informasi yang tepat dan bermanfaat bagi perusahaan.

Sistem manajemen persediaan barang pada Toko pangkal gas yang beralamat di kompleks Nagoya business center blok G no 8, Masih mengalami permasalahan yaitu, belum mempunyai pencatatan persediaan barang yang bersifat modern.

Dalam kesempatan ini, Maka penulis berkeinginan untuk melakukan observai yang dituangkan dalam bentuk laporan kerja praktek dengan judul “ Penyusunan sistem pada pencatatan persediaan barang pada toko pangkal gas “.

## **1.2 Ruang Lingkup Observasi**

Ruang lingkup yang akan dibahas oleh penulis pada laporan kerja praktek ini adalah :

1. Bagaimana memperbaiki sistem pencatatan persediaan barang agar menjadi lebih efektif bagi toko pangkal gas.
2. Mengajarkan bagaimana kepada pemilik toko untuk mengimplementasikan cara pencatatan secara digital serta apa benefit pada pemilik toko.

## **1.3 Tujuan dan Manfaat**

### **1.3.1 Tujuan**

Tujuan dari proyek kerja praktek pada Toko pangkal gas diantara :

- 1 . Pemilik toko dapat merasakan pencatatan stock barang yang efektif dan efisien.
2. Pemilik toko dapat mengetahui profit toko yang lebih pasti dan akurat

### 1.3.2 Manfaat

Manfaat proyek bagi Perusahaan diantara :

- A. Membantu mempermudah sistem pencatatan persediaan barang pada toko pangkal gas.
- B. Diharapkan perubahan pada pencatatan ini akan memberikan perhitungan yang lebih akurat pada stock dan profit perusahaan.

Manfaat proyek bagi Mahasiswa diantara :

- A. Membantu menemukan alternative yang sesuai untuk pencatatan persediaan barang yang lebih baik dan benar.
- B. Mengembangkan ide yang dapat diterapkan secara nyata.

## 1.4 Sistematika Pembahasan

Secara umum uraian mengenai pembahasan dan isi dari setiap bab yang terdapat dalam laporan kerja praktek ini adalah sebagai berikut:

### **BAB I: PENDAHULUAN**

Bab satu terdiri dari latar belakang penelitian, ruang lingkup observasi, tujuan dan manfaat penelitian, jadwal pelaksanaan dan rencana kegiatan kerja praktek, serta sistematika pembahasan dalam penelitian.

### **BAB II: TINJAUAN PUSTAKA**

Bab ini membahas tentang teori, temuan, hasil penelitian sebelumnya, dan informasi lainnya yang relevan yang diperoleh dari berbagai

referensi untuk dijadikan dasar melakukan pelaksanaan kerja praktek yang dibahas.

### **BAB III: GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN**

Bab ini menjelaskan uraian mengenai identitas perusahaan, struktur organisasi perusahaan beserta tanggung jawab setiap struktur dan aktivitas kegiatan operasional perusahaan.

### **BAB IV: METODOLOGI**

Bab ini menjelaskan rancangan penelitian objek penelitian, teknik pengumpulan data, metodologi pelaksanaan, jadwal kerja, dan perancangan.

### **BAB V: ANALISIS DAN PERANCANGAN**

Pembahasan dari bab ini mengenai kondisi perusahaan, saat perancangan, serta luaran proyek.

### **BAB VI: IMPLEMENTASI**

Bab ini menjelaskan tentang proses yang terjadi pada tahap implementasi dan umpan balik yang diperoleh dari hasil perancangan yang diimplementasikan pada tempat kerja praktek serta kondisi perusahaan setelah implementasi.

### **BAB VII: KESIMPULAN DAN SARAN**

Bab ini menjelaskan tentang kesimpulan yang diperoleh dari penyusunan laporan kerja praktek serta rekomendasi yang dapat diberikan untuk menunjang penelitian selanjutnya.