BAB III
GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN

3.1 Identitas Perusahaan

Mini Grosir Mall bergerak dalam bidang toko online. Di era digital saat ini, cenderung masyarakat akan lebih suka untuk berbelanja secara online di karenakan lebih lengkap dan lebih mudah untuk mendapatkan barang yang di inginkan.

Mini Grosir Mall di dirikan di tahun 2017 yang berlokasi di Citra Buana 1 blok I no 3. Mini Grosir Mall memiliki 12 karyawan. Alasan pemilik toko mendirikan toko online ini karena pemilik toko melihat peluang yang sangat bagus pada penjualan online di pasar Indonesia dan ingin bersaing dengan kompetitor yang sudah mulai duluan.

3.2 Struktur Organisasi Perusahaan

Berikut ini adalah struktur organisasi toko online Mini Grosir Mall:

Gambar 3.1

Struktur Organisasi Toko Mini Grosir Mall

Sumber: **Pemilik Toko** (2018)

James Lie, Perancangan Sistem Pencatatan Stok Menggunakan Metode FIFO pada Toko Mini Grosir Mall
UIB Repository©2019

Mini Grosir Mall memiliki orang karyawan untuk menjalankan kegiatan operasional toko sehari-hari sebagai berikut:

1. Pemilik Toko

   Pemilik toko berperan sebagai pengatur dan juga sebagai pengawas pekerjaan untuk meminimalisir kesalahan karyawan.

2. Kepala Admin

   Bertanggung jawab untuk menjawab keluhan dari konsumen dan menyelesaikan masalah dengan cepat.

3. Admin

   Melakukan kontak langsung dengan konsumen dan mengajak konsumen untuk berbelanja di toko Mini Grosir Mall.

4. Kepala Gudang

   Mengawasi barang yang datang dari supplier dan melakukan pendataan.

5. Keuangan

   Membuat laporan keuangan setiap bulan dan menganalisa harga produk pesaing di pasar.

6. Kepala Packing

   Memberikan perintah kepada bawahan untuk bekerja lebih teratur dan lebih cepat.

7. Packing

   Mengkemas semua pesanan dan melakukan kordinasi dengan kepala packing.

James Lie, Perancangan Sistem Pencatatan Stok Menggunakan Metode FIFO pada Toko Mini Grosir Mall
UIB Repository©2019

3.3 Kegiatan Operasional Perusahaan

Setiap minggu, Mini Grosir Mall akan bukan dari hari Senin sampai hari Sabtu dan di hari Minggu tidak bekerja. Waktu bekerja telah sesuai dengan yang telah di jabarkan tabel di bawah.

Tabel 3.1

Waktu Operasional Perusahaan

08.00	Semua karyawan harus sudah datang sebelum jam 8 pagi.
08.00 – 11.00	Waktu operasional, semua divisi melakukan tugas yang telah sesuai dengan *job description* mereka.
11.00 – 12.00	Waktu makan siang untuk semua divisi.
12.00 – 17.00	Setelah bekerja 5 jam, ini adalah waktu dimana setiap divisi dapat pulang setelah bekerja.
Over Time	Bagi divisi yang belum selesai dengan pekerjaannya, diharapkan untuk mengikuti OT atau lembur.

Sumber : Penulis (2018)

James Lie, Perancangan Sistem Pencatatan Stok Menggunakan Metode FIFO pada Toko Mini Grosir Mall
UIB Repository©2019

3.4 Sistem yang digunakan oleh Perusahaan

Mini Grosir Mall menggunakan sistem pencatatan secara manual untuk pencatatan barang masuk. Pemilik toko tidak dapat mengetahui secara detail barang apa saja yang telah keluar. Ini juga dapat menghampat bagian keuangan untuk menyusun laporan karena tidak data dari stok.

James Lie, Perancangan Sistem Pencatatan Stok Menggunakan Metode FIFO pada Toko Mini Grosir Mall
UIB Repository©2019