

BAB III

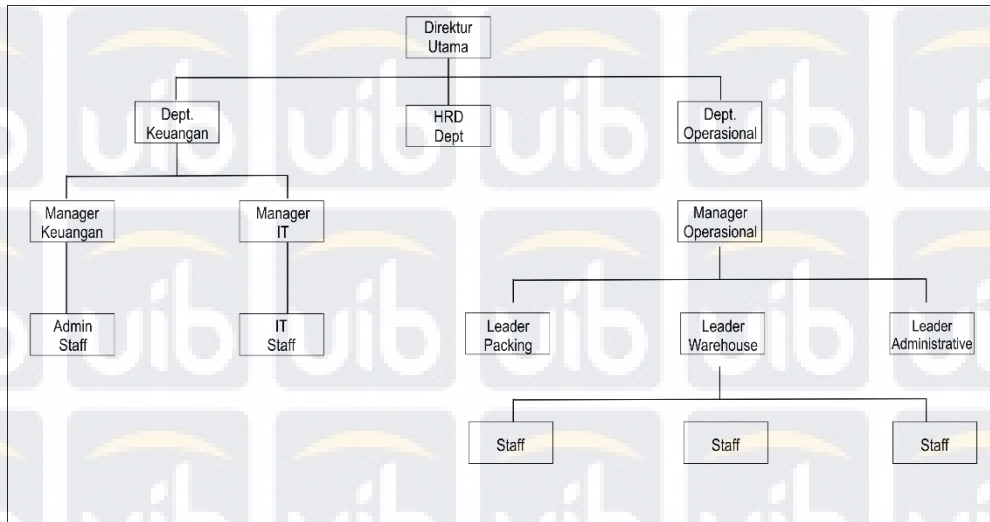
GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN

3.1 Identitas Perusahaan

PT. Putra Indo Cahaya adalah perusahaan distributor tas *fashion* di Batam yang berdiri sejak 2010 dan menjalin hubungan kerjasama dengan ribuan *reseller* selama 9 tahun. Pada saat awal usaha penjualan tas masih dilakukan secara individu dan juga hanya melalui media sosial, melihat dari perkembangan yang cukup pesat, maka dirintislah *website online* mereka yang bernama *www.perfect-corner.com*, PT. Putra Indo Cahaya melegal usaha mereka pada awal tahun 2014 beralamat di Komplek Ruko Kintamani Blok E No. 15 Batam Center, Batam.

3.2 Struktur Organisasi Perusahaan

Struktur Organisasi adalah susunan antara tiap bagian dan juga posisi yang ada pada suatu perusahaan atau organisasi dalam menjalankan kegiatan operasional. Struktur organisasi memisahkan kegiatan pekerjaan antara yang satu dengan yang lain dan bagaimana hubungan fungsi dan aktivitas dibatasi. Berikut adalah struktur organisasi perusahaan tempat penulis melaksanakan kerja praktek.



Gambar 1 Struktur Organisasi Perusahaan

3.3 Aktivitas Kegiatan Operasional Perusahaan

PT. Putra Indo Cahaya memiliki jadwal operasional dari jam 08:30 WIB sampai dengan jam 16:30 WIB setiap hari Senin sampai dengan hari Jumat dengan jam istirahat dari jam 12:00 WIB sampai dengan 13:00 WIB, sedangkan pada hari jumat dari jam 12:00 WIB sampai dengan 13:30 WIB. Pada hari Sabtu perusahaan mulai beroperasi dari jam 09:00 WIB sampai dengan 15:30 WIB dengan jam istirahat yang dimulai dari jam 12:00 WIB sampai dengan 13:00 WIB.

PT. Putra Indo Cahaya merupakan salah satu distributor tas *fashion* di Batam dimana pengiriman dan penjualan secara lokal, adapun kegiatan-kegiatan

PT. Putra Indo Cahaya adalah sebagai berikut :

- a) Kegiatan menerima pembelian tas baik secara *online* ataupun *offline*, dengan sistem transfer untuk pembelian *online* dan COD (*Cash on Delivery*) untuk pembelian *offline*.

- b) Menyiapkan produk yang dibutuhkan konsumen untuk dilakukan pengecekan dan pengiriman barang.
- c) Menerima komplain yang terkait pada produk rusak, pelayanan yang buruk, kendala pemesanan, pengembalian barang rusak.
- d) Melaporkan jadwal pengiriman barang kepada anggota gudang untuk melakukan pemeriksaan dan pengemasan barang.
- e) Pengecekan kembali terkait tas rusak yang telah ditemukan adanya cacat.

3.4 Sistem Perusahaan

Pada saat ini PT. Putra Indo Cahaya masih melakukan pengajuan dan pencatatan cuti secara *manual*. Sehingga untuk mengetahui informasi cuti dan persetujuan cuti pun lama dikarenakan harus menunggu pengecekan oleh pihak *human resource*, maka dengan menggunakan sistem yang akan dirancang ini diharapkan akan memudahkan proses pengajuan dan pemberitahuan informasi cuti.